

## **DOCUMENTAȚIE DE ATRIBUIRE**

pentru contractul

„Delegare a gestiunii activitatii de administrare a depozitului de deseuri  
municipale Boldesti-Scaeni in cadrul SMID Prahova”

**MODEL CONTRACT**

**ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA DE UTILITATI PUBLICE PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DESEURILOR PRAHOVA**, cu sediul în Ploiesti strada B-dul Republicii nr. 2-4 Palatul Administrativ, camerele 610 si 611 județul Prahova, înregistrată Registrul asociațiilor si fundațiilor de pe lângă Judecătoria Ploiesti cu numărul 38/15.10.2009 cod de inregistrare fiscala 26119626, cont RO92BTRLRONCRT0258910401 deschis la Banca Transilvania Ploiesti, reprezentată de Iulian Dumitrescu, având funcția de președinte ADI în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre.

**CONSILIUL JUDETEAN PRAHOVA, cu sediul în Ploiesti strada B-dul Republicii nr. 2-4 Palatul Administrativ, județul Prahova, , reprezentată de Iulian Dumitrescu, având funcția de președinte**

și

**Societatea [...]**, cu sediul în [...] strada [...], nr. [...], județul [...], înmatriculată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă tribunalul [...] cu numărul [...], cod unic de înregistrare [...], cont [...] deschis la [...], reprezentată de [...], având funcția de director general, în calitate de delegat, denumită în cele ce urmează „**Delegat**”, pe de altă parte,

Denumite în continuare împreună „**Părțile**” și separat „**Partea**”,

#### **AVÂND ÎN VEDERE CĂ:**

- i) unitatile administrativ teritoriale din judetul Prahova sunt membre ale ASOCIATIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA DE UNITATI PUBLICE PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DESEURILOR PRAHOVA (cu exceptia UAT Mizil)
- ii) scopul si obiectivele Asociatiei prevazute la art . 4 din Statutul Asociatiei alin. (2) "Forma de gestiune a Serviciului va fi gestiunea delegata, care se va realiza in baza unuia/mai multor contracte de delegare a gestiunii denumit(e) in continuare „Contracte(e) de Delegare” atribuit(e) operatorilor conform prevederilor Legii nr. 51/2006, cu modificarile si completarile ulterioare si ale legilor speciale aplicabile, legea 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si cu prevederile contractului de asociere"
- iii) art. 5. (1) din Statutul Asociatiei prevede obligatiile Asociatiei „f) Sa incheie Contractele de Delegare cu operatorii, a gestiunii activitatilor de colectare a deseurilor, transport pana la statiile de transfer, operarea statiilor de transfer, transportul de la statiile de transfer la depozitul final, precum **si operarea depozitului final**, in numele si pe seama unitatilor administrativ teritoriale membre implicate si care vor avea impreuna calitatea de delegatar, astfel cum este prevazut de art. 30 din Legea nr. 51/2006 cu modificarile si completarile ulterioare"

Partile au convenit încheierea prezentului Contract de delegare a gestiunii serviciului de salubritate, respectiv a activităților de colectare si transport deseuri municipale conform termenilor și condițiilor stipulate în cele ce urmează:

## CAPITOLUL I. DEFINIȚII

**Art.1. - (1)** Termenii și expresiile menționate mai jos, cu excepția situației în care contextul reclamă altfel, vor avea următoarele înțelesuri:

- “An Contractual”** înseamnă o perioadă de timp începând la Data Începerii Contractului și terminându-se la aceeași dată a anilor următori, până la data încetării duratei prezentului Contract;
- “Anexă” sau “Anexe”** înseamnă o anexă sau anexe la prezentul Contract
- „Aria Delegării”** înseamnă județul Prahova, respectiv toate unitățile administrativ – teritoriale membre ale Asociației de Dezvoltare Intercomunitară (ADI), cu excepția zonei arondate depozitului de la Vălenii de Munte, zona de colectare 5, așa cum a fost aceasta definită prin Aplicația de Finanțare pentru proiectul *“Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Prahova”*
- „Asociația” sau „ADI”** înseamnă **ASOCIATIA DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARA DE UTILITATI PUBLICE PENTRU SERVICIUL DE SALUBRIZARE PARTENERIATUL PENTRU MANAGEMENTUL DESEURILOR PRAHOVA**
- „Autoritatea Competentă”** înseamnă orice instanță judecătorească competentă și orice autoritate locală, națională sau organizație internațională, inspectorat, ministru, minister, persoană oficială sau funcționar public din cadrul Guvernului României, instituție publică, inclusiv, dar nelimitându-se la, Autoritatea de Reglementare;
- „Autoritatea de Reglementare”** înseamnă Autoritatea Națională de Reglementare pentru Serviciile Publice de Gospodărie Comunală (ANRSC) sau orice altă instituție similară care poate fi autorizată și împuternicită conform Legii în vigoare la un moment dat să monitorizeze și să reglementeze regimul tarifelor și/sau al Serviciului;
- “Bunuri de Preluare”** înseamnă acele bunuri care la încetarea Contractului pot reveni Delegatarului / membrilor ADI, în măsura în care acesta din urmă își manifesta intenția de a prelua bunurile respective în schimbul plății unei compensații;
- “Bunuri de Retur”** înseamnă bunurile publice sau private ale Delegatarului puse la dispoziția Delegatului în scopul furnizării Serviciului și investițiile prevăzute în sarcina Delegatarului în caietul de sarcini;

<b>“Bunuri de Proiect”</b>	înseamnă bunurile ce vor rezulta din investițiile solicitate Delegatului pe baza de Acte Adiționale la prezentul Contract
<b>“Bunuri Proprii”</b>	înseamnă acele bunuri care aparțin Delegatului și care rămân în proprietatea sa după Data Încetării Contractului;
<b>“Contract”</b>	înseamnă prezentul Contract cu toate Anexele sale, așa acestea pot fi modificate la un moment dat cu acordul Părților prin acte adiționale;
<b>“Contractul de concesiune”</b>	înseamnă <i>Contractul de concesiune</i> nr. 7458 / 02.11.2006 în baza căruia orașul Boldești Scăeni a concesionat Delegatului două terenuri în suprafața totală de 7,4933 ha proprietate privată a orașului în vederea extinderii Depozitului cu 3 celule noi
<b>“Contracte de depozitare”</b>	înseamnă acele contracte încheiate de către Delegat cu Operatorii de Salubritate din județul Prahova, în temeiul cărora aceștia din urmă depozitează Deșeurile, iar Delegatul primește aceste Deșeuri spre Depozitare în Depozit
<b>“Data Intrării în Vigoare”</b>	înseamnă Data Semnării Contractului
<b>“Delegat”</b>	înseamnă societatea [...], căreia i-a fost atribuit prezentul Contract;
<b>“Delegatar”</b>	înseamnă ADI Deseuri Prahova și Consiliul Județean Prahova în calitate de Beneficiar al contractului de finanțare SMID;
<b>„Depozit”</b>	înseamnă depozitul conform existent, din orașul Boldești-Scăeni, construit de către și aflat în operarea Delegatului;
<b>“Deșeu(uri)”</b>	înseamnă deșeuri municipale și asimilabile din comerț, industrie, instituții, inclusiv fracțiuni colectate separat, astfel cum sunt definite de legislația în vigoare, respectiv potrivit HG 856/2002;
<b>“Documentul de poziție”</b>	înseamnă acordul încheiat de către toate unitățile administrativ – teritoriale membre ale ADI, în cadrul ADI, care stabilește modul în care va fi implementat Proiectul SMID, precum și rolul ADI în acest proces, inclusiv în ceea ce privește operarea Depozitului;
<b>“Indicatori de Performanță”</b>	înseamnă cerințele și standardele în legătură cu Serviciul care trebuie să fie satisfăcut de către Delegat, astfel cum sunt prevăzute în Regulament;

<b>“Operator de Salubritate”</b>	înseamnă orice operator care prestează activități componente ale serviciului de salubritate (în special colectare, transport, tratare, neutralizare, sortare, etc) în județul Prahova în baza unor contracte de delegare a gestiunii acestor activități atribuite de unitățile administrativ-teritoriale din județul Prahova, de către Județ sau de către ADI, după caz, și care vor avea obligația de a depozita Deșeurile rezultate doar la depozit;
<b>“Părți”</b>	înseamnă Delegatarul, prin ADI și Delegatul;
<b>“Procedura de monitorizare”</b>	înseamnă procedura ce va fi elaborată de ADI, convenită cu Delegatul și anexată Contractului ce va detalia modul de monitorizare de către ADI a îndeplinirii de Delegat a obligațiilor privind furnizarea Serviciului, inclusiv a Indicatorilor de Performanță prevăzuți în Regulament;
<b>“Regulament”</b>	înseamnă regulamentul serviciului de salubritate în județul Prahova aprobat;
<b>“Serviciul”</b>	înseamnă activitatea de administrare a depozitului de deșuri municipale Boldești-Scăeni în cadrul Sistemului de Management Integrat al Deșeurilor în Județul Prahova
<b>„Zi”</b>	înseamnă orice zi calendaristică, atunci când nu se face referire expresă la „Zi Lucrătoare”

**(2)** În cuprinsul prezentului Contract și/sau în Anexele sale, termenii folosiți cu majuscule își vor păstra, indiferent de locul în care sunt folosiți în cuprinsul acestora, înțelesul dat în definiția aferentă.

**(3)** Împărțirea pe capitole și articole este introdusă numai pentru a ușura sistematizarea și nu va afecta interpretarea prezentului Contract și nu va servi interpretării intențiilor Părților.

**(4)** Orice referire la articole sau numere de articole va însemna, dacă nu este altfel specificat, o referire la articolele prezentului Contract.

(5) La redactarea, semnarea și executarea Contractului, clauzele contractuale și intențiile Părților vor fi interpretate pe baza prezumției de bună credință.

**(6)** Referirile la “Părți” desemnează părțile prezentului Contract, iar referirile la “Parte” desemnează una dintre părțile prezentului Contract.

**(7)** Termenii utilizați și nedefiniți în prezentul Contract și care sunt definiți de actele normative aplicabile vor avea înțelesul prevăzut în definiția corespunzătoare din Lege.

## **CAPITOLUL II**

## **Obiectul Contractului**

**Art. 2.** - Obiectul contractului de delegare a gestiunii constă în delegarea de Delegatar către Delegat a activității de administrare a Depozitului de deseuri municipale Boldesti-Scaeni in cadrul SMID Prahova, ce va deservi toate unitățile administrativ-teritoriale din județul Prahova membre ale ADI, cu excepția zonei arondate depozitului de la Vălenii de Munte, zona de colectare 5 așa cum a fost aceasta definită prin Aplicația de Finanțare pentru proiectul "*Sistem de management integrat al deșeurilor în județul Prahova*", care va continua să fie deservită de acel depozit.

**Art. 3.** - Obiectivele Delegatarului sunt:

- a) îmbunătățirea condițiilor de viață ale utilizatorilor prin promovarea calității și eficienței Serviciului;
- b) dezvoltarea durabilă a Serviciului;
- c) protecția mediului înconjurător,
- d) realizarea unei infrastructuri moderne,
- e) menținerea în stare de funcționare și îmbunătățirea Depozitului,
- f) îmbunătățirea Serviciului.

## **CAPITOLUL III**

### **Dispoziții generale**

**Art. 4.** – Din prezentul Contract fac parte integrantă următoarele documente:

- a) Caietul de sarcini, Regulamentul de salubritate
- b) Oferta tehnica
- c) Angajament pentru obtinerea licentei ANRSC in termen de 60 zile de la semnarea contractului de delegare

## **CAPITOLUL IV**

### **Durata Contractului**

**Art. 5.** –Durata prezentului Contract este de 1 an.

## **CAPITOLUL V**

### **Drepturile părților**

**Art. 6.** - **Delegatul are următoarele drepturi:**

1. să încaseze contravaloarea Serviciului, corespunzător tarifului aprobat de ADI de [REDACTED] lei/tona la care se adauga TVA, determinat în conformitate cu prevederile legale în vigoare;
2. să fundamenteze și să solicite ajustarea tarifului în raport cu evoluția generală a prețurilor și tarifelor din economie și în conformitate cu politica tarifară aprobată de ADI și în conformitate cu prevederile legale aplicabile politicilor tarifare de mediu;
3. să fundamenteze și să solicite modificarea tarifului aprobat în situațiile de schimbare semnificativă a echilibrului contractual;
4. să aibă exclusivitatea prestării Serviciului pentru toți utilizatorii din Aria Delegării de pe raza județului Prahova, respectiv toți Operatorii de Salubritate, pentru Deșeurile rezultate care sunt produse în Aria Delegării.
5. să aplice la facturare tarifele aprobate de ADI;
6. să limiteze prestarea Serviciului, fără plata vreunei penalizări, cu un preaviz de 5 zile lucrătoare, dacă sumele datorate nu au fost achitate după 45 de zile de la primirea facturii;
7. să solicite recuperarea debitelor în instanță;
8. alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de legislația în vigoare.

#### **Art. 7. - Delegatarul are următoarele drepturi:**

Delegatarul are următoare drepturi principale, exercitate prin intermediul ADI:

1. să stabilească programele de reabilitare, extindere și modernizare a infrastructurii tehnico-edilitare aferente Serviciului dacă este cazul;
2. să inspecteze gradul de realizare a investițiilor, dacă este cazul
3. să monitorizeze modul în care este satisfăcut interesul public prin furnizarea Serviciului de către Delegat
4. să monitorizeze îndeplinirea obligațiilor contractuale asumate de Delegat,
5. să aplice penalitățile stabilite prin Regulament în caz de executare cu întârziere sau neexecutare a obligațiilor contractuale de către Delegat, atunci când nu se impune rezilierea Contractului;
6. să modifice unilateral partea reglementară a Contractului (Regulamentul) pentru motive ce țin de interesul național sau local, situație în care Delegatul va fi compensat în caz de afectare a echilibrului contractual ca urmare a acestor modificări;
7. să aprobe structura și ajustarea/modificarea tarifelor, la propunerea Delegatului, conform prevederilor legale în vigoare,
8. să rezilieze Contractul dacă Delegatul nu își respectă obligațiile asumate prin Contract
9. alte drepturi prevăzute de prezentul Contract sau de legislația în vigoare.

## **CAPITOLUL VI**

### **Obligațiile părților**

#### **Art. 8. – Delegatul are următoarele obligații:**

1. să asigure prestarea Serviciului conform prevederilor legale contractuale și cu respectarea Regulamentului, a prescripțiilor, normelor și normativelor tehnice în vigoare;
2. să plătească despăgubiri persoanelor fizice sau juridice pentru prejudiciile provocate din culpă, inclusiv pentru restricțiile impuse deținătorilor de terenuri aflate în perimetrul zonelor de protecție instituite, conform prevederilor legale;
3. să plătească despăgubiri pentru întreruperea nejustificată a prestării Serviciului;

4. să furnizeze Autorităților Competente, Delegatarului și ADI, informațiile solicitate și să asigure accesul la documentele și documentațiile pe baza cărora prestează Serviciul, în condițiile legii;
5. să încheie contracte de asigurare pentru pagubele aduse la infrastructura exploatată în desfășurarea activităților;
6. să dețină toate avizele, acordurile, autorizațiile și licențele necesare prestării Serviciului, prevăzute de legislația în vigoare;
7. să respecte angajamentele asumate prin Contractele de Depozitare;
8. să presteze Serviciul pentru toate unitățile administrativ-teritoriale din Aria Delegării, în acest sens fiind obligat să mențină și să modifice, dacă este cazul, Contractele de Depozitare existente cu Operatorii de Salubritate din județul Prahova și să încheie Contracte de Depozitare, în termen de cel mult 30 (treizeci) de zile de la data primirii unei solicitări în acest sens din partea oricărui Operator de Salubritate;
9. să înregistreze fiecare autovehicul care transportă Deșuri și să emită un document justificativ care să conțină următoarele date: natura Deșurilor (tipul), proveniența Deșurilor, numărul de înmatriculare al autovehiculului, datele de identificare a Operatorului de Salubritate care depozitează aceste Deșuri, numele și prenumele conducătorului auto, data și ora cântăririi, greutatea autovehiculului încărcat, greutatea autovehiculului descărcat, greutatea Deșurilor descărcate, semnătura persoanei care efectuează cântărirea și a delegatului Operatorului de Salubritate care are calitatea de prepus al acestuia;
10. să respecte Indicatorii de Performanță prevăzuți în Regulament;
11. să înregistreze toate reclamațiile și sesizările, care îi sunt adresate, într-un registru și să ia măsurile de rezolvare ce se impun. În registru se vor consemna numele, prenumele persoanei/societății care a reclamat, adresa reclamantului, data și ora reclamației, data și ora soluționării, numărul de ordine al reclamației care va fi comunicat petentului. La sesizările scrise operatorul are obligația să răspundă în termen de maximum 30 de zile de la înregistrarea acestora;
12. să țină evidența gestiunii Deșurilor și să raporteze periodic către ADI și către orice alte Autorități Competente, după caz, conform reglementărilor în vigoare.
13. să constituie și să alimenteze Fondul pentru închiderea depozitului de deșuri și urmărirea acestuia post-închidere conform prevederilor legale și reglementare aplicabile.
14. dovada constituirii unei garanții financiare de mediu, așa cum este stipulat în OUG nr. 2/2021

#### **Art. 9. - Delegatarul are următoarele obligații:**

Delegatarul are următoare obligații principale, care vor fi exercitate prin intermediul ADI:

- a) să răspundă solicitărilor Delegatului de ajustare/modificare a tarifelelor în termen de 30 de zile de la primirea solicitării
- b) să verifice periodic:
  1. calitatea Serviciului prestat;
  2. îndeplinirea Indicatorilor de performanță;
  3. menținerea echilibrului contractual;
  4. asigurarea unor relații echidistante și echilibrate între Delegat și Operatorii de Salubritate;
- c) să faciliteze obținerea de către Delegat a autorizațiilor pentru lucrări și investiții aferente Serviciului;
- d) să nu-l tulbure pe Delegat în exercițiul drepturilor sale ce rezultă din prezentul Contract.
- e) să impună prin contractele de delegare care vor fi atribuite pentru gestiunea activităților serviciului de salubritate (colectare, transport, tratare, neutralizare, sortare, etc. a deșurilor), din zonele aferente Depozitului, încheierea în exclusivitate a unor contracte de depozitare cu Delegatul.



## CAPITOLUL VII

### Tarife / Facturare

**Art. 10.** – Tariful, valabil pe durata contractului pe care Delegatul are dreptul să îl aplice, la care se adaugă TVA, este de:

- deșeuri menajere și similare acestora .....lei/tonă
- deșeurile inerte (pământ, moloz, materiale rezultate din demolări și reparații la case) ..... lei/tonă

**Art. 11.** - (1) Modificarea și/sau ajustarea tarifului se va efectua la solicitarea Delegatului și în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(2) Ajustarea tarifelor se va face prin aplicarea indicelui apa, canal, salubritate comunicat de Institutul Național de Statistică.

(3) Modificările și/sau ajustările de tarif vor fi aprobate de ADI.

(4) Delegatul va adresa cererea sa de modificare și/sau ajustarea a tarifului împreună cu fișa de fundamentarea a tarifului către ADI care va fi obligată să răspundă solicitării sale în termen de maxim 30 de zile de la înregistrarea cererii.

(5) În cazul în care ADI nu răspunde în termenul de 30 de zile la solicitarea de modificare și/sau ajustare de tarif atunci, Delegatul va fi îndreptățit să aplice noul tarif modificat/ajustat începând cu data expirării termenului de 30 de zile.

(6) Prin răspunsul ADI la cererea Delegatului de modificare și/sau ajustare se va înțelege strict un răspuns de aprobare sau respingere a modificării/ajustării tarifului, orice alt răspuns nu va fi luat în considerare la calcularea termenului de aprobare a modificării/ajustării tarifului.

(7) ADI nu va putea refuza modificare și/sau ajustarea tarifului fără motiv și fără a oferi o justificare pentru refuzul său.

(8) Orice refuz nejustificat din partea unui consiliu local al unei unități administrativ-teritoriale deservită de Depozit, membră ADI, de aprobare a tarifului avizat de ADI, va atrage sistarea depozitării deșeurilor pentru unitatea administrativ-teritorială respectivă și antrenarea răspunderii prevăzute de lege.

(9) Tariful de depozitare aprobat, va fi aplicat tuturor operatorilor de salubritate care deservesc localitățile membre ADI din județul Prahova

**Art. 12.** – (1) Delegatul va emite facturi către fiecare dintre Operatorii de Salubritate cu care are încheiate Contracte de Depozitare, plătibile conform termenilor respectivelor contracte.

(2) Factura va cuprinde elementele de identificare ale fiecărui Operator de Salubritate, cantitățile facturate și tariful aplicat.

## CAPITOLUL VIII

### Încetarea Contractului

**Art. 13.** - Prezentul Contract încetează în următoarele situații:

- a) la expirarea duratei de exploatare a Depozitului, prin atingerea la cotele maxime de depozitare proiectate ;
- b) în cazul nerespectării obligațiilor contractuale de către Parți, prin reziliere, conform art. 18 de mai jos, cu plata unei despăgubiri în sarcina Părții în culpă;
- c) în cazul imposibilității obiective a Delegatului de a presta Serviciul, ca urmare a intervenției unui eveniment de Forță Majoră, în condițiile prevăzute la art. 17 de mai jos, fără plata unei despăgubiri;
- d) în cazul falimentului Delegatului;
- e) prin acordul Părților, dacă Părțile convin încetarea Contractului înainte de termen, prin act adițional la acesta, după obținerea acordului ADI.

Delegatul instituie și recunoaște Consiliului Județean Prahova, in cazul falimentului Delegatului, un drept de preemțiune asupra bunurilor detinute.

## CAPITOLUL IX

### Clauze speciale privind menținerea echilibrului contractual și de prevenire a corupției

**Art. 14. - (1)** Părțile vor urmări în permanență menținerea echilibrului contractual/financiar al Contractului.

**(2)** Delegatul nu va fi obligat să suporte creșterea sarcinilor financiare legate de execuția obligațiilor sale, dacă această creștere rezultă în urma unui eveniment de forță majoră, astfel cum este descris la art. 17 de mai jos.

**(3)** În situația în care, independent de Delegat și de voința sa, prevederi legale noi, constrângeri tehnice, economice, financiare sau, în general, evenimente neprevăzute care nu constituie evenimente de forță majoră astfel cum sunt acestea definite de prezentul Contract, datorate sau nu Delegatarului, alterează echilibrul economico-financiar al prezentului Contract, și dacă dezechilibrul rezultat nu poate fi remediat prin modificările / ajustările de tarife, Părțile se obligă să renegocieze termenii și condițiile prezentului Contract, în scopul restabilirii echilibrul economico-financiar al Contractului.

**(4)** In cazul insolvenței sau falimentului Delegatului, fondul de garantie constituit conform OUG nr. 2/2021 va fi pus la dispozitia ADI pentru asigurarea continuitatii operarii Depozitului

**(5)** Delegatul va fi obligat sa suporte transportul si depozitarea deseurilor la cel mai apropiat depozit ecologic in cazul refuzului deseurilor de provenienta ADI, cu exceptia situatiilor prevazute la Art 11, pct 8.

## CAPITOLUL X

### Clauze contractuale referitoare la împărțirea responsabilităților de mediu între părți

**Art. 15 - (1)** Începând cu Data Intrării în Vigoare, Delegatul va fi răspunzător de orice încălcare a prevederilor oricărei legi referitoare la mediul înconjurător, care apare sau a avut loc după Data Intrării în Vigoare.

**(2)** Delegatul nu va putea fi ținut responsabil de nici un act, omisiune, fapt sau activitate a Delegatarului, cauzate anterior Datei Intrării în Vigoare și care au avut ca rezultat o încălcare sau nerespectare a prevederilor oricărei dispoziții legale privind mediul înconjurător. Delegatarul se obligă să-l despăgubească pe Delegat pentru orice astfel de răspundere legată de mediul înconjurător.

## CAPITOLUL XI

### Politica de menținere și recalificare a forței de muncă, precum și protecția acesteia:

**Art. 16 - (1)** Delegatul va asigura forța de muncă necesară pentru furnizarea Serviciului, precum și formarea profesională a salariaților.

**(2)** Delegatul va lua toate măsurile necesare privind igiena, siguranța la locul de muncă și normele de protecție a muncii, în conformitate cu dispozițiile legale.

## CAPITOLUL XII

### Forța majoră

**Art. 17. (1)** - „*Forța Majoră*” înseamnă un eveniment mai presus de voința Părților, care nu se datorează greșelii sau vinei acestora, imprevizibil și care face imposibilă executarea și respectiv îndeplinirea obligațiilor în sarcina Părții afectate de acest eveniment.

Evenimentele de forță majoră vor include următoarele, fără a se limita la acestea:

a) Evenimente naturale de forță majoră cum ar fi:

- (i) trăsnete, cutremure, uragane, inundații sau seceta și alte condiții climaterice extraordinare ca de exemplu temperaturi anormal de scăzute;
- (ii) explozii, foc sau inundații (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
- (iii) contaminări nucleare, chimice sau biologice (dacă nu sunt cauzate de Partea respectivă sau orice altă persoană pentru care aceasta este responsabilă);
- (iv) bombe sau alte muniții neexplodate sau descoperiri de fosile sau relicve arheologice.

b) Evenimente politice de forță majoră cum ar fi:

- (i) război, conflict armat, invazii, blocade și embargouri;
- (ii) acțiuni violente de stradă sau rebeliuni civile;

- (iii) orice act sau amenințare de terorism credibilă în mod rezonabil la adresa Părții respective sau privind Depozitul ori alte bunuri de infrastructură aferente Serviciului;
  - (iv) greve sau alte mișcări revendicative la scara națională.
- c) Evenimente nefavorabile de forță majoră cum ar fi:
- (i) neacordarea, fără un motiv justificat, de către orice autoritate competentă, către Delegat a oricărui aviz, permis, licență sau a oricăror autorizații necesare executării obligațiilor contractuale, retragerea acestora sau refuzul de a reînnoi aceste avize, permise, licențe sau autorizații sau orice acte sau omisiuni ale oricărei autorități competente având efecte similare;
  - (ii) orice acțiune reglementară neîntemeiată sau nerezonabilă dispusă de oricare autoritate competentă împotriva Delegatului (care poate include orice schimbare a formulei de ajustare a tarifului sau a atribuțiilor autorităților de reglementare sau o anulare sau revocare a oricăror permise, licențe sau autorizații existente, fără un motiv întemeiat)
  - (iii) orice rechiziționare, expropriere, naționalizare sau confiscare *de facto* a oricărui bun sau drept semnificativ al Delegatului de către Guvernul României sau de către oricare autoritate competentă (alta decât ca rezultat al încălcării de către Delegat a permiselor, licențelor, autorizațiilor sau a oricărei prevederi legale sau reglementare);
  - (iv) nefurnizarea intenționată și neautorizată sau furnizarea insuficientă de energie electrică de către furnizorii de energie electrică;
  - (v) greve sau alte acțiuni de protest ale salariaților unei Părți, cu condiția ca Partea în cauză să depună toate eforturile rezonabile pentru prevenirea apariției grevei sau pentru stingerea acesteia, atunci când ar fi fost necesar și posibil în mod practic să depună acele eforturi;
  - (vi) apariția unor acte ilegale din partea unor terți inclusiv încălcarea unui contract semnificativ, poluarea ilegală, în mod intenționat sau accidental.

**(2)** În situația în care un eveniment de Forță Majoră (condiție care va include consecințele acestuia) împiedică una dintre Părți să își respecte sau întârzie respectarea obligațiilor decurgând din prezentul Contract, Partea va fi scutită de respectarea și de răspunderea pentru nerespectarea acelor obligații pe care nu le poate îndeplini ca o consecință a unui eveniment de Forță Majoră.

**(3)** Dacă la expirarea unei perioade de cel puțin 180 de zile de la apariția unui eveniment de Forță Majoră, acest eveniment de Forță Majoră (sau consecințele acestuia) continuă și afectează în mod semnificativ furnizarea Serviciului sau executarea obligațiilor contractuale, astfel încât majoritatea indicatorilor de performanță încă de atins nu poate fi îndeplinită și/sau majoritatea acelor indicatori de performanță atunci când respectarea acestora a fost deja îndeplinită nu poate fi menținută ca urmare a aceluși eveniment de Forță Majoră, atunci oricare dintre Părți va avea dreptul să notifice celeilalte Părți încetarea prezentului Contract, fără ca vreuna dintre ele să pretindă daune-interese, în orice moment după expirarea acestei perioade, cu condiția ca evenimentul de Forță Majoră să continue încă în momentul acestei notificări.

**(4)** O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va informa cealaltă Parte cât mai curând posibil, dar nu mai târziu de 5 (cinci) zile după ce ia cunoștință de apariția unui eveniment de Forță Majoră, furnizând detalii complete despre durata și efectele estimate ale acestuia. Dacă evenimentul de Forță Majoră durează mai mult de o săptămână,

Partea afectată va informa periodic cealaltă Parte dar nu mai rar de o dată la două săptămâni despre derularea evenimentelor.

**(5)** O Parte afectată de un eveniment de Forță Majoră va depune toate eforturile pentru a-și relua îndeplinirea obligațiilor cât mai curând posibil, iar între timp să diminueze efectele acestui eveniment și va informa complet cealaltă Parte în legătură cu măsurile luate în acest sens, cu condiția ca acest lucru să nu presupună costuri nerezonabile pentru Partea afectată de evenimentul de Forță Majoră.

## **CAPITOLUL XIII**

### **Rezilierea Contractului**

#### **Art. 18. – Rezilierea**

##### **18.1. Rezilierea Contractului din culpa Delegatului**

**18.1.1.** Delegatarul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract, în momentul survenirii oricăruia dintre următoarele evenimente („*Obligații Încălcate*”) :

- (a) o încălcare semnificativă, de către Delegat, a oricăreia dintre obligațiile sale, asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Delegatarului sau asupra capacității Delegatarului de a respecta orice prevedere legală în vigoare și a cărei încălcare nu a fost remediată de către Delegat, în conformitate cu art. 18.1.2;
- (b) nerespectarea repetată și nejustificată a indicatorilor de performanță;
- (c) renunțarea la sau abandonarea culpabilă a Serviciului, de către Delegat ;
- (d) orice gajare sau grevare cu sarcini a unuia sau mai multor Bunuri de Retur.
- (e) Neobținerea licenței ANRSC in termenul prevazut la art. 4.

**18.1.2.** In cazul în care Delegatarul devine îndreptățit să rezilieze prezentul Contract în baza clauzei 18.1.1:

- (a) Delegatarul va trimite Delegatului, în scris, o notificare, menționând felul și întinderea respectivei neîndepliniri a obligațiilor ("*Notificare de Încălcare*"). Dacă o astfel de notificare este transmisă, Delegatul va fi îndreptățit să remedieze această încălcare în termen de 90 zile de la data primirii acestei notificări ("*Perioada de Remediere*").
- (b) În cazul în care Delegatarul a transmis Notificarea de Încălcare și dacă încălcarea nu este remediată în Perioada de Remediere, Delegatarul poate rezilia prezentul Contract, în conformitate cu prevederile literei (d) a prezentului articol 18.1.2.
- (c) Atunci când o Obligație Încălcată nu poate fi remediată în mod rezonabil în Perioada de Remediere menționată, Delegatul va lua toate măsurile necesare pentru remedierea încălcării respective în cea mai mare măsură posibilă în timpul Perioadei de Remediere și va face propuneri Delegatarului, anterior expirării respectivei perioade, privind finalizarea remedierii respectivei Obligații Încălcate.
- (d) În cazul în care Delegatarul nu acceptă propunerile rezonabile de remediere ale Delegatului sau dacă, după acceptarea propunerilor respective, Delegatul nu remediază Obligația Încălcată, în conformitate cu aceste propuneri, Delegatarul poate, printr-o notificare scrisă, adresată Delegatului, să rezilieze Contractul, iar Contractul va înceta începând cu data prevăzută în această notificare.

## **18.2. Rezilierea Contractului din culpa Delegatarului**

**18.2.1.** Delegatul va avea dreptul (dar nu și obligația) să rezilieze prezentul Contract în caz de încălcare importantă, de către Delegatar, a oricăreia din obligațiile sale, asumate în baza prezentului Contract, care are un efect negativ semnificativ asupra drepturilor sau obligațiilor Delegatului, în baza prezentului Contract.

**18.2.2.** În cazul în care Delegatul are dreptul să rezilieze prezentul Contract în baza art. 18.2.1, se va aplica *mutatis mutandis* procedura prevăzută la art.18.1.2

## **18.3. Consecințele rezilierii Contractului asupra bunurilor utilizate de Delegat**

La încetarea Contractului, din orice cauză, bunurile care au fost utilizate de Delegat în derularea Contractului vor fi repartizate după cum urmează:

- (a) Bunurile de Retur vor reveni Delegatarului de plin drept, libere de orice sarcini, dacă este cazul.
- (b) Bunurile de Preluare vor putea să revină Delegatarului/membrilor ADI, în măsura în care acesta își va exprima intenția de a prelua aceste bunuri, în schimbul plății, către Delegat, a contravalorii acestora, stabilită de comun acord sau de un evaluator independent, desemnat de Părți.
- (c) Bunurile Proprii, cu excepția Bunurilor de preluare, vor rămâne proprietatea Delegatului.

## **CAPITOLUL XIV**

### **Răspunderea contractuală**

**Art. 19. (1)** Nerespectarea dovedită de către Părțile contractante a obligațiilor contractuale prevăzute în prezentul Contract atrage răspunderea contractuală a Părții în culpă.

**(2)** În situația rezilierii Contractului din vina unei Părți, această Parte va datora despăgubiri celeilalte Părți, în cuantumul stabilit de Părți, de un expert independent, desemnat de acestea sau de către instanța judecătorească competentă, conform Capitolului XV.

## **CAPITOLUL XV**

### **Litigii**

**Art. 20.** - În cazul în care între Părți intervine orice neînțelegere sau diferend în legătură cu, dar fără a se limita la:

- (a) interpretarea oricăreia din termenii prezentului Contract;

- (b) îndeplinirea oricărui drept și/sau obligație de către oricare dintre Părți, în legătură cu sau derivând din prezentul Contract;
  - (c) orice procedură de urmat în vederea îndeplinirii scopului și/sau realizării obiectului Contractului;
  - (d) încetarea sau modificarea prezentului Contract;
- atunci Părțile se vor întâlni și vor încerca rezolvarea oricărei astfel de neînțelegeri pe cale amiabilă, prin negociere, și numai în cazul în care soluționarea pe cale amiabilă este imposibilă, atunci aceasta va fi supusă spre soluționare instanței judecătorești competente, potrivit legii.

## **CAPITOLUL XVI**

### **Alte clauze**

#### **Art. 21. – Modificarea Contractului**

Modificarea prezentului Contract se face numai prin act adițional semnat de Părți.

#### **Art. 22. - Comunicări:**

(1). Orice comunicare din partea Delegatului către Delegatar va fi transmisă către ADI Deseuri Prahova

(2) Comunicările trebuie să fie transmise în scris. Acestea se pot face și prin fax sau e-mail, fiind considerate a fi făcute sub condiția confirmării de primire, astfel:

Delegat:

Delegatar:

#### **Art. 23. – Diverse**

Prevederile prezentului Contract, se completează în mod corespunzător cu prevederile legale și reglementare aplicabile Serviciului.

\*\*\*

- I. Documentele prevăzute la art.4 literele a)-c) de la punctul II de mai sus vor fi elaborate și anexate Contractului în termen de 90 de zile de la data semnării prezentului Act Adițional.
- II. Prezentul Act Adițional intră în vigoare la data semnării sale.
- III. Dacă, în orice moment ulterior datei încheierii prezentului Contract, oricare dintre prevederile sale va fi declarată de orice instanță judecătorească

competentă ca fiind nelegală, nulă sau neexecutorie, aceste prevederi nu vor mai produce efecte, dar nelegalitatea sau caracterul neexecutoriu al acestor prevederi nu va afecta și nu va prejudicia caracterul executoriu al celorlalte prevederi ale prezentului Contract.

Încheiat în 3 exemplare originale, în limba română, astăzi..... 2021, la ...., câte unul pentru fiecare semnatar.

**Judetul Prahova**

Prin Presedinte,

**ADI Deseuri Prahova,**

Prin Presedinte,

**SC Vitalia Servicii pentru  
Mediu Tratarea Deseurilor SRL**

Prin.....

\*\*\*